

學生學習歷程系統 導師 操作手冊

臺北科技大學 Taipei Tech

2022 年 4 月 26 日

目錄

一. 系統首頁	4
1. 畫面簡介.....	4
A. 功能列表.....	4
B. 系統公告.....	4
C. 使用者基本資訊.....	4
D. 校內公告.....	4
E. 操作手冊.....	4
二. 基本資料	5
1. 基本資料.....	5
A. 條件搜尋.....	5
B. 檢視學生資料.....	5
2. 校內幹部經歷紀錄.....	6
A. 條件搜尋.....	6
B. 檢視導生校內幹部經歷紀錄資訊.....	7
三. 檢視導生歷程檔案	8
1. 自傳.....	8
A. 條件搜尋.....	8
B. 檢視學生自傳.....	8
2. 修課成績.....	9
A. 條件搜尋-特定導生	9
B. 檢視學生修課成績.....	9
C. 條件搜尋-修課成績	9
3. 課程學習成果.....	10
A. 查詢課程學習成果紀錄.....	10
B. 匯出課程學習成果統計.....	14
4. 多元表現.....	16
A. 查詢多元表現紀錄.....	16
B. 匯出多元表現紀錄統計.....	19
四. 收訖明細	20
1. 檢視學生收訖明細.....	20
A. 檢視學生收訖明細紀錄資訊.....	20
2. 檢視學生確認狀態.....	21
A. 查詢學生確認狀態資料.....	21

A.	匯出學生確認狀態資料.....	22
3.	檢視學生問題回報.....	23
A.	查詢學生問題回報.....	23
B.	匯出學生問題回報.....	24

一. 系統首頁

1. 畫面簡介

- A. 功能列表
 - (I). 該使用者權限能操作的功能。
- B. 系統公告
 - (I). 顯示學生學習歷程系統相關公告。
- C. 使用者基本資訊
 - (I). 顯示使用者的基本資訊。
- D. 校內公告
 - (I). 顯示校管理者所發布的校內公告。
- E. 操作手冊
 - (I). 操作手冊文件下載

學生學習歷程系統

首頁 基本資料 ▾ 檢視導生歷程檔案 ▾ 收訖明細 ▾

A. 測○者 (導師) 切換身分 回新北校務系統 登出

系統公告 B.

另開視窗查閱所有學生學習歷程系統公告!

109-09-03 學生學習歷程系統「基本資料」子選項「學習計畫檔案」功能將於9..... ※點擊查閱內容※

109-12-22 學習歷程檔案之「課程學習成果」及「多元表現」上傳容量上限調整 ※點擊查閱內容※

109-01-06 "多元表現-團體活動時間紀錄"欄位增加學年期欄位 ※點擊查閱內容※

使用者資訊 C.

姓名：測○者 職稱：導師 電子信箱：test@test.com.tw

校內公告 D.

操作手冊 E.

- 操作手冊(校管理者)
- 操作手冊(工作小組)
- 操作手冊(學生)
- 操作手冊(導師)
- 操作手冊(授課老師)
- 操作手冊(課程諮詢老師)
- 操作手冊(課程學習成果提交人員)
- 操作手冊(多元表現提交人員)
- 操作手冊(幹部經歷紀錄建立人員)

二. 基本資料

1. 基本資料

檢閱學生基本資料

班級

ALL

學號

姓名

A.

查詢

學號	班級	座號	姓名	B.
610001	一年一班	01	吳○洋	檢視
610002	一年一班	02	李○緯	檢視
610003	一年一班	03	林○倫	檢視

A. 條件搜尋

(I). 依照班級、學號或學生姓名搜尋特定導生。

B. 檢視學生資料

(I). 點選「檢視」後，將會跳出視窗顯示學生基本資訊。

檢閱學生基本資料

×

學生資訊

基本資料

學年度學期	106-2
學號	610001
班級代碼	101
班級名稱	一年一班
班級座號	01
中文姓名	吳○洋
英文姓名	WU, YANG
身分證字號	A13 00
電子郵件地址	e) i@gmail.com
行動電話號碼	09

關閉

2. 校內幹部經歷紀錄

A. 條件搜尋

(I). 依條件查詢導生班級校內幹部經歷紀錄總計。

導生校內幹部經歷紀錄資訊

導生班級

一年五班

紀錄學年期

學年 108

學期 1

查詢

學生列表					
學號	姓名	座號	他校(轉入前)	校方建立	操作
8		01	0	1	檢視
8		02	0	1	檢視
8		03	0	0	檢視
8		04	0	0	檢視
8		05	0	1	檢視
8		06	0	0	檢視
8		07	0	0	檢視
8		08	0	2	檢視
8		09	1	0	檢視

B. 檢視導生校內幹部經歷紀錄資訊

(I). 點選「檢視」後，將會另開視窗顯示該導生的校內幹部經歷紀錄資訊。

學生校內幹部經歷紀錄

學號	姓名	座號	單位名稱	擔任時間	擔任職務	幹部等級	資料來源
				1080830 ~ 1090131			校方建立
				1080830 ~ 1090131			校方建立

學生校內幹部經歷紀錄

學號	姓名	座號	單位名稱	擔任時間	擔任職務	幹部等級	資料來源
				1080830 ~ 1090131			他校校方建立

三. 檢視導生歷程檔案

1. 自傳

A. 條件搜尋

(I). 依照班級、學號或學生姓名搜尋特定導生。

檢閱學生自傳

班級

ALL

學號

姓名

查詢

A.

自傳				
班級	座號	學號	姓名	操作
一年一班	01	610001	吳○洋	B. <div>檢視</div>
一年一班	02	610002	李○緯	<div>檢視</div>
一年一班	03	610003	林○倫	<div>檢視</div>

B. 檢視學生自傳

(I). 點選「檢視」後，將會另開視窗顯示學生自傳資訊。

學生資料

班級	座號	學號	姓名
一年一班	01	610001	吳○洋

自傳

學年度	學期	標題	內容簡述	上傳時間	自傳檔案	副檔案
107	2	系統測試	第二次修改-刪除更換檔案	108/03/25 14:43	暨大_多元表現提交人員.pdf	NTPC 首頁公告.jpg

Prev

1

Next

2. 修課成績

A. 條件搜尋-特定導生

(I). 依照班級、學號或學生姓名搜尋特定導生。

檢閱學生修課成績

班級

ALL

學號

姓名

A.

查詢

學號	班級	座號	姓名	B.
610001	一年一班	01	吳○洋	檢視
610002	一年一班	02	李○緯	檢視
610003	一年一班	03	林○倫	檢視

B. 檢視學生修課成績

(I). 點選「檢視」後，將會另開視窗顯示學生修課成績資訊。

C. 條件搜尋-修課成績

(I). 依照學年、學期或科目條件搜尋該學生的修課成績資訊。

學生資料

班級	座號	學號	姓名
一年一班	01	610001	吳○洋

查詢修課成績

學年

106

學期

2

科目

查詢

C.

修課成績

學年	學期	課號	科目名稱	授課教師	定一	定二	期末	學期	補考
106	2	11256	國文I	何○寰	62.80	65.90	47.80	61.10	
106	2	11257	英文I	測○者2	14.50	24.00	27.00	23.00	
106	2	11258	數學I	賴○琳	42.00	14.00	55.00	45.10	30.00
106	2	11259	麻中I	詹○騰	51.00	70.00	68.00	64.10	

3. 課程學習成果

A. 查詢課程學習成果紀錄

(I). 條件搜尋

a. 依條件查詢導生班級課程學習成果紀錄統計。

導生課程學習成果紀錄資訊

導生班級	<div>一年五班</div>
資訊類型	<input checked="" type="radio"/> 課程學習成果統計 <input type="radio"/> 歷年各學期件數(註)
資料類型	<input checked="" type="radio"/> 成果認證結果(註1) <input type="radio"/> 已確定勾選(註2) <div> 註1 <ul style="list-style-type: none"> 依【認證結果】區分統計；【認證結果】分別為【未送出認證/待認證/認證成功/認證失敗】。 【他校(轉入前)】【不以認證結果】區分統計，並與【在本校所上傳之成果】分開統計。 </div> <div> 註2 <ul style="list-style-type: none"> 【僅】依【勾選學年】條件統計【已確定勾選】成果件數。 </div>
課程學習成果	<input checked="" type="radio"/> 依學年 <input type="radio"/> 依學年期
紀錄學年	學年 <input type="text" value="108"/>
<div>查詢</div> <div>匯出</div>	

※ 查詢結果示意

■ 成果認證結果

學生列表									
學號	姓名	座號	他校(轉入前)	總上傳件數	未送出認證	待認證	認證成功	認證失敗	操作
8		01	0	0	0	0	0	0	檢視
8		02	0	5	0	1	4	0	檢視
8		03	0	2	0	0	1	1	檢視
8		04	0	1	0	0	1	0	檢視
8		05	0	7	0	0	3	4	檢視
8		06	0	9	0	1	8	0	檢視
8		07	0	7	0	1	6	0	檢視
8		08	0	0	0	0	0	0	檢視
8		09	9	9	0	0	9	0	檢視

■ 已確定勾選

學生列表

學號	姓名	座號	確定勾選	操作
8		01	0	檢視
8		02	0	檢視
8		03	0	檢視
8		04	0	檢視
8		05	0	檢視
8		06	5	檢視

(II). 檢視導生課程學習成果紀錄資訊

a. 點選「檢視」後，將會另開視窗顯示該導生課程學習成果紀錄資訊。

(1). 點選「檢視」可另開視窗顯示該導生所上傳的檔案。

(2). 點選「下載」可下載該導生所上傳的檔案。

※ 查詢結果示意

■ 成果認證結果

說明									
<p>說明</p> <ul style="list-style-type: none"> 【完成認證之教師】欄位 <ul style="list-style-type: none"> 【完成認證之教師】欄位之定義：【完成】該筆學習成果【認證】之教師。 【完成認證之教師】內容為【--】時： <ul style="list-style-type: none"> 他校(轉入前)：無此資訊。 於本校上傳：該筆學習成果【尚未完成認證】而無【完成認證之教師資訊】。 									
課程學習成果_紀錄資訊									
學號	姓名	座號	學年期	科目名稱	完成認證之教師	狀態	文件檔案	影音檔案	確認勾選學年
8		02	108 - 1		--	待認證			
							檢視 下載		
8		02	108 - 1			認證成功			
							檢視 下載	檢視 下載	
8		02	108 - 1			認證成功			
							檢視 下載		
8		02	108 - 1			認證成功			
							檢視 下載	檢視 下載	
8		02	108 - 1			認證成功			
							檢視 下載		

■ 已確定勾選

說明

說明

- 【完成認證之教師】欄位
 - 【完成認證之教師】欄位之定義：【完成】該筆學習成果【認證】之教師。
 - 【完成認證之教師】內容為【--】時：
 - 他校(轉入前)：無此資訊。
 - 於本校上傳：該筆學習成果【尚未完成認證】而無【完成認證之教師資訊】。

課程學習成果_紀錄資訊_勾選學年108

學號	姓名	座號	學年期	科目名稱	完成認證之教師	狀態	文件檔案	影音檔案	確認勾選學年
8		06	108 - 1			已確認勾選			108
							檢視 下載		
8		06	108 - 1			已確認勾選			108
							檢視 下載		
8		06	108 - 1			已確認勾選			108
							檢視 下載		
8		06	108 - 1			已確認勾選			108
							檢視 下載		
8		06	108 - 1			已確認勾選			108
							檢視 下載		

B. 匯出課程學習成果統計

(I). 依條件匯出統計

a. 依條件匯出導生班級課程學習成果紀錄統計檔案。

導生課程學習成果紀錄資訊

導生班級

一年五班

資訊類型

☒ 課程學習成果統計
 ☐ 歷年各學期件數(註)

資料類型

☒ 成果認證結果(註1)
 ☐ 已確定勾選(註2)

註1

- 依【認證結果】區分統計；【認證結果】分別為【未送出認證/待認證/認證成功/認證失敗】。
- 【他校(轉入前)】【不以認證結果】區分統計，並與【在本校所上傳之成果】分開統計。

註2

- 【僅】依【勾選學年】條件統計【已確定勾選】成果件數。

課程學習成果

☒ 依學年
 ☐ 依學年期

紀錄學年

學年 108

查詢

匯出

※ 匯出檔案內容示意

■ 學生課程學習成果統計 - 成果認證結果

班級	座號	學號	學生姓名	他校(轉入前)	總上傳件數	未送出認證	待認證	認證成功	認證失敗
一年五班	01	8		0	0	0	0	0	0
一年五班	02	8		0	5	0	1	4	0
一年五班	03	8		0	2	0	0	1	1
一年五班	04	8		0	1	0	0	1	0
一年五班	05	8		0	7	0	0	3	4
一年五班	06	8		0	9	0	1	8	0
一年五班	07	8		0	7	0	1	6	0
一年五班	08	8		0	0	0	0	0	0
一年五班	09	8		9	9	0	0	9	0
一年五班	10	8		0	4	0	2	2	0

■ 學生課程學習成果統計 - 已確定勾選

班級	座號	學號	學生姓名	確定勾選
一年五班	01	8		0
一年五班	02	8		0
一年五班	03	8		0
一年五班	04	8		0
一年五班	05	8		0
一年五班	06	8		5
一年五班	07	8		0
一年五班	08	8		0
一年五班	09	8		1
一年五班	10	8		0

■ 學生歷年各學期件數

班級	座號	學號	學生姓名	108-1	108-2	109-1	109-2	110-1	總件數
一年五班	01	8		0	0	0	0	0	0
一年五班	02	8		4	0	0	0	0	4
一年五班	03	8		1	0	0	0	0	1
一年五班	04	8		1	0	0	0	0	1
一年五班	05	8		3	0	0	0	0	3
一年五班	06	8		8	0	0	0	0	8
一年五班	07	8		6	0	0	0	0	6
一年五班	08	8		0	0	0	0	0	0
一年五班	09	8		18	0	0	0	0	18
一年五班	10	8		2	0	0	0	0	2

4. 多元表現

A. 查詢多元表現紀錄

(I). 依搜尋條件查詢導生班級多元表現紀錄。

導生多元表現紀錄資訊

導生班級	一年二班	
統計類型	<input checked="" type="radio"/> 上傳件數 <input type="radio"/> 已確認勾選	
紀錄上傳學年	108	學年
<input type="button" value="查詢"/> <input type="button" value="匯出"/>		

※ 查詢結果示意

■ 上傳件數

學生列表														
學號	姓名	座號	上傳 總件數	幹部 經歷	競賽 參與	檢定 證照	服務 學習	彈性 學習	團體 活動	職場 學習	作品 成果	先修 課程	其他 多元	操作
8		01	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	檢視
8		02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	檢視
8		03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	檢視
8		04	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	檢視

■ 已確認勾選

學生列表

學號	姓名	座號	勾選 總件數	幹部 經歷 ⓘ	競賽 參與	檢定 證照	服務 學習	彈性 學習 ⓘ	團體 活動 ⓘ	職場 學習	作品 成果	先修 課程 ⓘ	其他 多元 ⓘ	操作
8		01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	檢視
8		02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	檢視
8		03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	檢視
8		04	4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	檢視
8		05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	檢視

(II). 檢視導生多元表現紀錄資訊

a. 點選「檢視」後，將會另開視窗顯示該導生多元表現紀錄資訊。

(1). 點選「檢視」可另開視窗顯示該導生所上傳的檔案。

(2). 點選「下載」可下載該導生所上傳的檔案。

※ 查詢結果示意

■ 上傳件數

國	學生自填多元表現_紀錄資訊_上傳學年108		
類型	多元表現紀錄資訊	文件檔案	影音檔案
競賽參與		 檢視 下載	
服務學習		 檢視 下載	
彈性學習①		 檢視 下載	
彈性學習①		 檢視 下載	
彈性學習①		 檢視 下載	
作品成果		 檢視 下載	
其他多元①		 檢視 下載	

■ 已確認勾選

國	學生自填多元表現_紀錄資訊_勾選學年108		
類型	多元表現紀錄資訊	文件檔案	影音檔案
競賽參與		 檢視 下載	
服務學習		 檢視 下載	
作品成果		 檢視 下載	
其他多元①		 檢視 下載	

B. 匯出多元表現紀錄統計

(I). 依條件匯出統計

a. 依條件匯出導生班級多元表現紀錄統計檔案。

導生多元表現紀錄資訊

導生班級

一年二班

統計類型

☒ 上傳件數
 ☐ 已確認勾選

紀錄上傳學年

108

學年

查詢

匯出

※ 匯出檔案內容示意

■ 上傳件數

班級	座號	學號	學生姓名	總件數	幹部經歷暨事蹟紀錄 (學生自填)	競賽參與紀錄	檢定證照紀錄	志工服務紀錄	彈性學習時間紀錄	團體活動時間紀錄	職場學習紀錄	作品成果紀錄	大學及技專校院先修課程紀錄	其他多元表現紀錄
一年二班	01	8		1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
一年二班	02	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年二班	03	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年二班	04	8		3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
一年二班	05	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年二班	06	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年二班	07	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年二班	08	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年二班	09	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年二班	10	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

■ 已確認勾選

班級	座號	學號	學生姓名	總件數	幹部經歷暨事蹟紀錄 (學生自填)	競賽參與紀錄	檢定證照紀錄	志工服務紀錄	彈性學習時間紀錄	團體活動時間紀錄	職場學習紀錄	作品成果紀錄	大學及技專校院先修課程紀錄	其他多元表現紀錄
一年六班	01	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年六班	02	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年六班	03	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年六班	04	8		4	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1
一年六班	05	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年六班	06	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年六班	07	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年六班	08	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年六班	09	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一年六班	10	8		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

四. 收訖明細

1. 檢視學生收訖明細

A. 檢視學生收訖明細紀錄資訊

- (I). 選取學生、輸入收訖明細學年期及選擇收訖明細類別。
- (II). 點選「查詢」，將依搜尋條件表列資訊。
- (III). 若該學生有回報問題，將表列該學生所回報之問題內容資訊。

查詢收訖明細

學生編班學年期	學年	108	學期	1
班級	一年十一班			
學生	01 - 810370 江○倫			
收訖明細學年期	學年	108	學期	1
收訖明細類別	<input checked="" type="radio"/> 修課紀錄 <input type="radio"/> 課程學習成果 <input type="radio"/> 多元表現 <input type="radio"/> 校內幹部經歷 <input type="radio"/> 高三課程學習成果 <input type="radio"/> 高三多元表現 <input type="radio"/> 高三下校內幹部經歷			
查詢				

收訖明細資訊

名冊資訊	<ul style="list-style-type: none"> 學生成績名冊(sha : 9177d101250d5d524b178) 學生重修重讀成績名冊(sha : 90f58e2192fe7fc4e49df)
收訖明細上傳人員	測○者

修課紀錄 【確認期限：2021-03-10 11:00 ~ 2021-03-12 11:00】

學期成績

#	科目名稱	開課年級	修課學分	學期學業成績	成績及格	補考成績	補考及格	是否採計學分	質性文字描述
1						-	-	採計學分	-
2						-	-	採計學分	-
3						-	-	採計學分	-
4						-	-	採計學分	-
5						-	-	採計學分	-
6						-	-	採計學分	-
7						-	-	採計學分	-
8						-	-	採計學分	-
9						-	-	採計學分	-
10						-	-	採計學分	-
11						-	-	採計學分	-
12						-	-	採計學分	-
13						-	-	採計學分	-
14						-	-	採計學分	-

2. 檢視學生確認狀態

A. 查詢學生確認狀態資料

- (I). 輸入收訖明細學年期、選擇收訖明細類別及導生班級。
- (II). 點選「查詢」。
- (III). 依搜尋條件表列查詢結果資訊。

檢閱收訖明細確認狀態

收訖明細學年期	學年 <input type="text" value="108"/>	學期 <input type="text" value="1"/>	I.
收訖明細類別	<input type="checkbox"/> 全部 <input checked="" type="checkbox"/> 修課紀錄 <input checked="" type="checkbox"/> 課程學習成果 <input type="checkbox"/> 多元表現 <input checked="" type="checkbox"/> 校內幹部經歷 <input type="checkbox"/> 高三課程學習成果 <input type="checkbox"/> 高三多元表現 <input type="checkbox"/> 高三下校內幹部經歷		
導生班級	<input type="text" value="一年一班"/>		

查詢
匯出

II.

學生列表
III.

班級	座號	學號	姓名	修課紀錄	課程學習成果	校內幹部經歷
一年一班	01	810001		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	02	810002		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	03	810003		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	04	810004		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	05	810005		尚未確認	-	尚未確認

A. 匯出學生確認狀態資料

- (I). 輸入收訖明細學年期、選擇收訖明細類別及導生班級。
- (II). 點選「匯出」，將依搜尋條件匯出 Excel 檔案。

檢閱收訖明細確認狀態

收訖明細學年期
學年
108
學期
1
I.

收訖明細類別
☐ 全部
☒ 修課紀錄
☒ 課程學習成果
☐ 多元表現
☒ 校內幹部經歷
☐ 高三課程學習成果
☐ 高三多元表現
☐ 高三下校內幹部經歷

導生班級
一年一班

查詢
匯出
II.

※ 匯出檔案內容示意

班級	座號	學號	姓名	修課紀錄	課程學習成果	校內幹部經歷
一年一班	01	810001		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	02	810002		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	03	810003		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	04	810004		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	05	810005		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	06	810006		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	07	810007		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	08	810008		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	09	810009		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	10	810010		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	11	810011		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	12	810012		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	13	810013		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	14	810014		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	15	810015		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	16	810016		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	17	810017		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	18	810018		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	19	810019		尚未確認	-	尚未確認
一年一班	20	810020		尚未確認	-	尚未確認

3. 檢視學生問題回報

A. 查詢學生問題回報

- (I). 輸入收訖明細學年期、選擇收訖明細類別及導生班級。
- (II). 點選「查詢」，將依搜尋條件表列資訊。

學生問題回報

收訖明細學年期

學年 108 學期 1

I.

收訖明細類別

☒全部
☒修課紀錄
☒課程學習成果
☒多元表現
☒校內幹部經歷
☐高三課程學習成果
☐高三多元表現
☐高三下校內幹部經歷

導生班級

一年一班

查詢

匯出

II.

問題回報列表									
問題單號	收訖明細學年期	明細類別	學生學號	學生姓名	班級	座號	錯誤類別	問題描述	回報時間
1	108 - 2	修課紀錄	810003		一年一班	03	資料有誤	系統測試~系統測試~系統測試~	2021-03-26 17:48
12	108 - 2	修課紀錄	810005		一年一班	05	資料有少	系統測試~~~	2021-03-26 17:57
13	108 - 2	修課紀錄	810005		一年一班	05	資料有誤	系統測試~~~	2021-03-26 17:57

B. 匯出學生問題回報

- (I). 輸入收訖明細學年期、選擇收訖明細類別及導生班級。
- (II). 點選「匯出」，將依搜尋條件匯出 Excel 檔案。

學生問題回報

收訖明細學年期

學年 108 學期 1

I.

收訖明細類別

☒全部
☒修課紀錄
☒課程學習成果
☒多元表現
☒校內幹部經歷
☐高三課程學習成果
☐高三多元表現
☐高三下校內幹部經歷

導生班級

一年一班

查詢

匯出

II.

※ 匯出檔案內容示意

問題單號	收訖明細學年期	明細類別	學生學號	學生姓名	班級	座號	錯誤類別	問題描述	回報時間
1	108 - 2	修課紀錄	810003		一年一班	03	資料有誤	系統測試~系統測試~系統測試~	2021-03-26 17:48
12	108 - 2	修課紀錄	810005		一年一班	05	資料有少	系統測試~~~	2021-03-26 17:57
13	108 - 2	修課紀錄	810005		一年一班	05	資料有誤	系統測試~~~	2021-03-26 17:57